

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ УСЛУГ.

г. Геленджик

« _____ » _____ 2020г.

Акционерное общество «Базовый санаторий имени М.В. Ломоносова», именуемое в дальнейшем «Санаторий», в лице генерального директора Козлова Евгения Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий (ая) от своего имени, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. По настоящему договору Санаторий оказывает Заказчику санаторно-курортные услуги, а именно: проживание в номере категории _____, питание и лечение (далее по тексту — услуги), оформляемые путевкой, в период с «___» __.20__ по «___» __.20__, а заказчик обязуется оплатить вышеуказанные услуги согласно выставленному Санаторием счету.

1.2. Настоящий договор считается заключенным с момента 100% предоплаты по счету, либо с момента акцепта счета на предоплату, выставленному в соответствии с Положением о бронировании

1.3. Путевкой на санаторно-курортное лечение является бланк строгой отчетности утвержденной формы, с указанием санаторно-курортной организации, даты прибытия, срока пребывания, даты убытия, стоимости оказанных услуг.

1.4. Санаторно-курортная путевка оформляется на срок не менее 10 календарных дней. При этом, услуги, оформляемые путевкой, представляют собой комплексный недельный продукт, включающий в себя: проживание, лечение, питание и культурно - досуговые мероприятия.

1.5. Цена путевки формируется в соответствии с действующим в Санаторий прейскурантом соразмерно количеству койко-дней. В случае, если путевка охватывает разные ценовые периоды, перерасчет не производится. Стоимость проживания, лечения, питания, культурно-досуговых мероприятий не может быть отдельно выделена из стоимости койко-дня и стоимости путевки в целом

1.6. Цена путевок для юридических лиц определяется Договором с этим юридическим лицом.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Санаторий имеет право:

2.1.1. Отказать Заказчику в санаторно-курортном лечении (в оказании услуг) при отсутствии необходимых документов, в том числе предусмотренных Положением о бронировании, Правилами пребывания в санатории, при наличии противопоказаний к санаторно-курортному лечению, при нарушении действующих в Санатории Правил пребывания.

2.1.2. Не продлевать срок путевки, не возвращать денежные средства Заказчику за дни опозданий, досрочного отъезда без уважительной причины.

2.1.3. Оказать дополнительные платные услуги (в т. ч. медицинские, не входящие в стоимость путевки) по действующим ценам Санатория, утвержденным в установленном порядке.

2.1.4. Требовать от Заказчика соблюдения Правил пребывания, действующих в Санатории, законодательства РФ, в том числе относительно вопроса о взимании курортного сбора.

2.2. Санаторий обязуется:

2.2.1. Обеспечить Заказчику в течение всего срока пребывания, указанного в путевке, проживание в номере соответствующей категории, питание и досуг, а также комплекс медицинских (оздоровительных) услуг, перечень и объем которых определяется по назначению лечащего врача в соответствии с действующим законодательством РФ, в т. ч. медицинскими рекомендациями и утвержденными методами по лечению отдельных заболеваний согласно профилю санатория.

2.2.2. Обеспечить выдачу отрывного талона к путевке, а также оформление необходимой документации.

2.2.4. Указать на бланке путевки перечень основных требований к лицу, прибывающему по путевке, и информацию об условиях пребывания в Санатории.

2.2.5. При наличии возможности перенести сроки заезда по путевке на основании заявления Заказчика, оформленного в соответствии с Положением о бронировании.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Получить услуги в соответствии с оплаченной путевкой в срок и в полном объеме.

2.3.2. Получать дополнительные услуги, не входящие в стоимость путевки, по действующим ценам Санатория.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. Оплатить путевку в соответствии с условиями настоящего Договора (в т.ч. через третье лицо).

2.4.2. Принять приобретенную путевку, в количестве, предусмотренном настоящим Договором.

2.4.3. Информировать Санаторий о фактах утраты путевки.

2.4.4. Согласовать с Санаторием сроки заезда/выезда.

2.4.5. Иметь при себе все необходимые документы для размещения в Санатории.

2.4.6. Соблюдать Правила, действующие в Санатории, законодательство РФ, в том числе относительно вопроса о взимании курортного сбора

2.4.7. В случае причинения материального ущерба Санаторию, возместить его до срока окончания пребывания.

3. ЦЕНА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Цена путевки (путевок) по настоящему Договору составляет _____ руб. НДС не предусмотрен.

3.2. Оплата стоимости приобретаемой путевки производится Заказчиком на основании выставленного счета, в полном объеме перед началом оказания услуг Санаторием, но не позже дня прибытия. В случае, если дата прибытия заказчика выпадает на нерабочий (праздничный) день, оплата производится в первый, следующий за ним рабочий день.

3.2.1. Оплата стоимости приобретаемой путевки производится Заказчиком наличным либо безналичным способом.

3.2.2. Подтверждением факта оплаты является кассовый чек, выданный Заказчику, производившему оплату, иные документы, выданные Организацией в случае оплаты путевки Заказчика. Чек не восстанавливается.

3.2.3. В случае оформления брони, ее стоимость включается в цену путевки. Порядок бронирования услуг определяется действующим в Санатории Положением о бронировании.

3.2.4. В случае оплаты путевки за 3-е лицо Заказчик указывает в платежных документах за кого производится оплата.

3.2.5. Курортный сбор оплачивается в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Оплата за необходимые анализы, сделанные Санаторием, в случае их отсутствия в санаторно-курортной карте, производится дополнительно Заказчиком наличным путем.

3.4. В случае досрочного отъезда Заказчика из Санатория по уважительной причине, возврат стоимости неполученной услуги производится на основании заявления (Плательщика), сделанного в письменной форме с указанием ФИО, количества неиспользованных дней, суммы денежных средств, подлежащих возврату, в течение 10 календарных дней.

3.5. Возврат денежных средств производится безналичным и наличным способом, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Санаторием заявления Заказчика, а также всех необходимых документов, за вычетом фактически понесенных расходов Санаторием*

3.6. Договором с Организацией, оплачивающей путевку Заказчика, может быть определен иной порядок оплаты.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ, Правилами пребывания, Положением о бронировании, действующими в Санатории.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Путевка действительна только для указанного в ней лица.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно, в виде дополнительных соглашений, подписанных обеими сторонами, и считаются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Расторжение Договора допускается в соответствии с действующим законодательством РФ. Расторжение или изменение договора не освобождает его Стороны от принятых на себя обязательств в той части Договора, которая выполнена хотя бы одной из сторон.

5.4. Все спорные вопросы, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.5. Заказчик, прибывший по путевке с опозданием, если перенос срока заезда не был согласован с Санаторием, принимается без восстановления срока опоздания и без перерасчета стоимости путевки (услуги). В этом случае стоимость неиспользованных по путевке дней не возмещается.

5.6. В случае отмены Заказа до заезда, Санаторий возвращает Заказчику стоимость Заказа за вычетом стоимости фактически понесенных расходов* в соответствии с Положением о бронировании и Правилами пребывания, утвержденными Санаторием.

5.8. При досрочном отъезде Клиента из Санатория Санаторий имеет право удержать с Клиента понесенные расходы* в размере стоимости одних суток пребывания (стоимости одного койко-дня) в Санатории в соответствии с Правилами пребывания, утвержденными Санаторием.

5.9. Оплата за дополнительные услуги, предоставляемые Санаторием, производится отдельно по действующим прейскурантам.

5.10. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, идентичных по тексту и имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего договора хранится у Санатория, второй у Заказчика.

5.11. Подписанием (Заключением) Договора (п. 1.3., 5.13) Заказчик подтверждает: ознакомление со всеми Правилами, действующими в санатории (в т. ч. Правилами пребывания в Санатории, Правила предоставления услуг по путевке, Правилами пожарной безопасности и др.); надлежащее его уведомление о необходимости уплаты Курортного сбора. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ, Правилами, действующими в Санатории. Все действующие в Санатории Правила доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Санатория: - <https://www.lomonosov-sea.ru> .

5.12. *Примечание. *Фактически понесенные расходы: стоимость одних суток пребывания (одного койко-дня забронированных мест) по технологии организации услуг.*

5.13. Настоящий договор вступает в силу с момента, указанного в п. 1.3. Договора и действует по «__» __.20__ г., а в части неисполненных Сторонами обязательств до полного их исполнения.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН.

Санаторий:	Заказчик:
АО «Базовый санаторий имени М.В. Ломоносова» ИНН 2304003215 КПП 230401001 ОГРН 1022300771217	
Адрес (место нахождения): 353460, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Серафимовича, д. 38	Паспорт: _____, выдан «__» __. 20__ г., наименование органа, выдавшего документ:
Телефон/отдел реализации путевок: +7(886141) 33887 Сайт https://www.lomonosov-sea.ru _____, e-mail: sanlom@mail.ru	
Отделение № 8619 Сбербанка России г. Краснодар р/с 40702810330070100192 к/с 30101810100000000602 БИК 040349602	Адрес:
Генеральный директор АО «Базовый санаторий им. М.В. Ломоносова»	

Е.В. Козлов	Подпись	ФИО
М.П.		

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных.

Я, _____, заключивший Договор на вышеизложенных условиях

Я, _____, являюсь законным представителем

(мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель, указать документ-основание) Клиента (ребенка или лица, признанного недееспособным):

Этот раздел бланка заполняется только на лиц, ограниченных в дееспособности, или недееспособных:

Ф.И.О. ребенка или недееспособного гражданина - полностью, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам АО «Базовый санаторий имени М.В. Ломоносова» (353460, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Серафимовича, 38 (далее Оператор) на обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату, место рождения, паспортные данные, адрес места жительства, контактные телефоны, адрес электронной почты, место работы, данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских и иных санаторно-курортных услуг; данных документов на право освобождения от уплаты курортного сбора. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение, совершаемые как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные (в т.ч. в соответствии с п. 3 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Краснодарском крае), посредством внесения их в электронную базу данных, в формы медицинской документации, включения в списки (реестры) и отчетно-учетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) в уполномоченные государственные и муниципальные органы и организации. Даю согласие на то, что Оператор в ходе своей деятельности может поручать обработку (хранение) персональных данных другому должностному лицу Оператора. При этом обязательным условием поручения обработки персональных данных другому лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их обработке. Согласие на обработку персональных данных вступает в силу с даты его подписания и действует бессрочно. Персональные данные хранятся у Оператора в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством РФ. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления. В случае отзыва согласия Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате, оказанной мне до этого медицинской помощи (санаторно-курортной услуги). Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О ПД».

Подпись гражданина (законного представителя): _____/_____/_____

Подпись Оператора: _____/_____/_____